

**Biedrības "Latvijas Riteņbraukšanas federācija"
šosejas un MTB sacensību organizatoru komisijas nolikums**

1. Vispārīgie noteikumi
 - 1.1. Šis nolikums nosaka biedrības "Latvijas Riteņbraukšanas federācija" (turpmāk – LRF) šosejas un MTB sacensību organizatoru komisijas (turpmāk – Komisija) struktūru, darba organizāciju, uzdevumus, pienākumus, tiesības un atbildību, ciktāl to nenosaka LRF statūti.
 - 1.2. Saskaņā ar LRF statūtiem Komisija ir pārvaldes institūcija, kas kā pastāvīgi funkcionējoša komisija LRF struktūras ietvaros realizē savas LRF statūtos noteiktās funkcijas saskaņā ar LRF tiesību aktiem un šo nolikumu.
2. Komisijas sastāvs un struktūra
 - 2.1. Komisijas priekšsēdētāja un Komisijas locekļu kandidatūras izvirza LRF valde.
 - 2.2. Komisijas skaitlisko un personālsastāvu apstiprina LRF padome uz padomes pilnvaru termiņu.
 - 2.3. Komisijas loceklis var jebkurā laikā atstāt Komisijas locekļa amatu, par to iesniedzot paziņojumu LRF valdei.
 - 2.4. Ja kāds no Komisijas locekļiem atstāj savu amatu pirms noteiktā termiņa, Komisija turpina darbu nepilnā sastāvā līdz brīdim, kad LRF padome apstiprina jaunu Komisijas locekli uz atlikušo LRF padomes pilnvaru termiņu.
 - 2.5. Ja kāds no Komisijas locekļiem bez attaisnojoša iemesla neierodas uz divām Komisijas sēdēm pēc kārtas, LRF padome pēc Komisijas priekšsēdētāja lūguma izslēdz šo personu no Komisijas sastāva, paziņojot par to izslēgtajai personai.
3. Komisijas uzdevumi un kompetence
 - 3.1. Šosejas un MTB sacensību organizēšanas noteikumu izstrāde.
 - 3.2. Šosejas un MTB sacensību organizēšanas vadlīniju izstrāde.
 - 3.3. LRF kalendārā iekļauto šosejas un MTB sacensību kontroles un novērtēšanas kārtības izstrāde.
 - 3.4. Šosejas un MTB sacensību klasifikācijas izstrāde.
 - 3.5. LRF padomes informēšana par organizatoru komisijā pieņemtajiem lēmumiem.
 - 3.6. Lēmumu pieņemšanā par sacensību organizēšanas nosacījumiem, vadoties pēc UCI noteikumiem.
 - 3.7. Priekšlikumu sniegšana šosejas un MTB sacensību tiesnešu darba apstākļu uzlabošanai.
 - 3.8. Sniegt padomus sacensību organizatoriem par risinājumiem sacensību organizēšanas kvalitātes uzlabošanai.
 - 3.9. Sadarboties ar LRF šosejas un MTB treneru padomi jaunatnes sportistu grupu startu skaitu kontroles mehānisma ieviešanā.
4. Komisijas darba organizācija
 - 4.1.1. Komisijas sēdes sasauc, un komisijas darbu vada komisijas priekšsēdētājs. Komisijas sēdes Komisijas priekšsēdētājs sasauc pēc vajadzības.

- 4.1.2. Komisijas sēdi sasauc arī pēc LRF valdes, padomes, biedru sapulces vai Komisijas priekšsēdētāja iniciatīvas, ja saņemts iesniegums/sūdzība, kuras izskatīšana ir Komisijas kompetencē.
- 4.1.3. Komisijas priekšsēdētājs izziņo par Komisijas sēdes norises laiku, vietu un darba kārtību, 5 (piecas) darbdienu pirms sēdes nosūtot Komisijas locekļiem un uzaicinātajām personām e-pasta paziņojumu uz LRF biedru sarakstā norādītajām e-pasta adresēm vai uz e-pasta adresi, kādu Komisijas loceklis vai uzaicinātā persona norādījusi Komisijas priekšsēdētājam.
- 4.1.4. Uzaicinātās personas neierašanās uz Komisijas sēdi nav šķērslis Komisijas sēdes noturēšanai.
- 4.1.5. Komisijas sēdi iespējams organizēt un lēmumus pieņemt tiešsaistē.

4.2. Komisijas sēdes

- 4.2.1. Komisijas sēdes ir atklātas ja vien Komisija nenolemj, ka sēde ir slēgta.
- 4.2.2. Atklātās sēdēs bez Komisijas locekļiem un uzaicinātajām personām ir tiesīgas piedalīties personas, kuras par savu vēlēšanos piedalīties sēdē paziņojušas rakstiski Komisijas priekšsēdētājam uz e-pastu.
- 4.2.3. Komisijas sapulces tiek protokolētas. Protokolus paraksta sēdes vadītājs un protokolists.
- 4.2.4. Komisijas sēdes vada Komisijas priekšsēdētājs.
- 4.2.5. Sēdes sākuma daļā tiek ievēlēts protokolists, tiek apspriesti, pieņemti vai noraidīti priekšlikumi par darba kārtību.

4.3. Komisijas lēmumu pieņemšana

- 4.3.1. Komisija ir lemttiesīga, ja tajā piedalās Komisijas priekšsēdētājs un vismaz 2 (divi) Komisijas locekļi.
- 4.3.2. Katram Komisijas loceklim ir viena balss.
- 4.3.3. Komisija pieņem lēmumus atklāti balsojot ar vienkāršu klātesošo balsu vairākumu. Balsīm sadaloties līdzīgi, noteicošā ir Komisijas priekšsēdētāja balss.
- 4.3.4. Komisijas loceklis nevar atturēties no balsošanas, izņemot, ja viņš tieši vai netieši ir ieinteresēts jautājuma izskatīšanā (personīgi, interešu konflikta gadījumā un pie citiem būtiskiem apstākļiem, kas var radīt šaubas par viņa objektivitāti).
- 4.3.5. Komisijas loceklim, kurš nepiekrīt Komisijas pieņemtajam lēmumam, ir tiesības rakstiski pievienot protokolam savu viedokli.
- 4.3.6. Visi Komisijas pieņemtie lēmumi stājas spēkā nākošajā dienā pēc to pieņemšanas, ja vien lēmumā nav norādīta citādāka spēkā stāšanās kārtība.
- 4.3.7.

4.4. Komisijas sēdes protokols

- 4.4.1. Komisijas sēdes tiek protokolētas;
- 4.4.2. Komisijas sēdes protokolē Komisijas sēdē ievēlēts protokolists;
- 4.4.3. Protokolā jānorāda Komisijas sēdes norises vieta un laiks, personas, kas piedalās sēdē, darba kārtības jautājumi, apspriešanas gaita un saturs, balsošanas rezultāti, atklātā balsojumā norādot katra Komisijas locekļa „par” vai „pret” par katru lēmumu, pieņemtie lēmumi;
- 4.4.4. Komisijas sēdes protokolu paraksta visi Komisijas locekļi.
- 4.4.5. Komisijas sēdes protokolus glabā Komisijas priekšsēdētājs. Protokolu kopijas tiek nodotas LRF valdei vai padomei pēc pieprasījuma.
- 4.4.6. Komisijas lēmuma atbilstoši apliecināts izraksts no protokola tiek nosūtīts ar e-pasta starpniecību lietā iesaistītajām pusēm.

